





Q } • cá c̃ cá [] } KÁ Sæ } • æ • Á Û cæ c^ Á W } ä Ç ^ ! • ä c ^ Á Ç F Í Í H J J D
W • ^ ! Á Q Ö K Á Ú F Í Í H J J Ç

Q}•cāc~cā[]}KÁSæ}•æ•ÁÛcæc^ÁW}äÇ^!•äc^ÁÇFííHJJJD

Q}•cāc˘cā[]}KÁSæ}•æ•ÁÛcæc^ÁW}äÇ^!•äc^ÁÇFííHJJJD

Q}•cāc~cā[}KASæ}•æ•ÁÙæc^ÁW}äç^!•äc^ÁçFííHJJJD
W•^!ÁQÖKAÚFííHJJÇ

Part B1 - Full-time Non-instructional Staff by Occupational Category

w} • cāc ~ cā [} KASæ } • æ • ÅÜcæc^AW } âç^! • âc^ ÅÇF í í HJJJ
 W • ^! ÅÜÖKAÜF í í HJJÖE

Q } • cá c̃ cá [] } KÁ Sæ } • æ • Á Û cæ c^ Á W } ä ç ^ ! • ä c ^ Á ç F í í H J J D
W • ^ ! Á ç Ö K Á Ú F í í H J J Ç

Part C - Full-time Summary



Q}•cāc~cā[]}KÁSæ}•æ•ÁÛcæc^ÁW}äÇ^!•äc^ÁÇFííHJJJD

Q } • cá c̃ cá [] } KÁ Sæ } • æ • Á Û cæ c^ Á W } ä ç ^ ! • ä c ^ Á ç F Í Í H J J D
W • ^ ! Á ç Ö K Á Ú F Í Í H J J Ç

Part D - Part-time Staff by Occupational Category

Q } • cá c̃ cá [] } KÁ Sæ } • æ • Á Û cæ c^Á W } ä Ç ^ ! • ä c ^ Á Ç F Í Í H J J D
W • ^ ! Á Q Ö K Á Ú F Í Í H J J Ç

Q } • cá c̃ cá [] } KÁ Sæ } • æ • Á Û cæ c^ Á W } ä Ç ^ ! • ä c ^ Á Ç F Í Í H J J D
W • ^ ! Á Q Ö K Á Ú F Í Í H J J Ç

Q}•cāc~cā[]}KÁSæ}•æ•ÁÛcæc^ÁW}äÇ^!•äc^ÁÇFííHJJJD

FİĖĖĖĖĖFĖĖĖĖĖĖGFĖĖĖĖĖ
GHĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖ
GİĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖ
GİĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖ
GİĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖĖ
GJĖĖĖĖĖ

V[cæ]

ÁÁĖĖFGİ

Q } • cāc ~ cā [} KĀSæ } • æ • Ā Û cæc ^ ĀW } ă ċ ^ ! • ăc ^ Ā ċ F í í HJJ D
W • ^ ! Ā Ō KĀ Ú F í í HJJ Ċ

Part H - New Hires, Full-time Instructional Staff by Tenure Status

W}•câc~câ[}KASæ}•æ•AÛcæc^AW}âç^!•âc^AçFííHJJJD
W•^!AQÖKAÚFííHJJCE

Q } • cá c ~ cá [] } K Á S æ } • æ • Á Û c æ c ^ Á W } ä Ç ^ ! • ä c ^ Á Ç F Í Í H J J D
W • ^ ! Á Q Ö K Á Ú F Í Í H J J Ç

Part H - New Hires, Full-time Staff by Occupational Category

Q } • cá c ~ cá [] } K Á S æ } • æ • Á Û c æ c ^ Á W } ä ç ^ ! • ä c ^ Á ç F í í H J J D
W • ^ ! Á ç Ö K Á Ú F í í H J J Ç

Human Resources Survey Evaluation

Q } • cá c̃ cá [] } KÁ Sæ } • æ • Á Û cæ c^ Á W } ä Ç ^ ! • ä c ^ Á Ç F Í Í H J J D
W • ^ ! Á Q Ö K Á Ú F Í Í H J J Ç

Prepared by



